

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Unitatea Militară 02401
Alba Iulia
A - 2336 / 30.04.2026

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a unui
post vacant de Bibliotecar gr. I /Bibliotecă Școlară/Bază de antrenament și logistică didactică

Principalele cerințe ale postului sunt: Gestionarea fondului de carte și resursele educaționale

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele: cerere de înscriere la concurs (se obține de la secretariatul comisiei), adresată comandantului unității;

- actul de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie, potrivit legii, după caz;
- documente studii;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- certificat de integritate comportamentală;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (**va conține în clar – s-a eliberat prezenta pentru participarea la concursul pentru postul de bibliotecar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății**);
- aviz psihologic, psihologia muncii;
- curriculum vitae – model EUROPASS

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 15.05.2026 ora 15.00.

Documentele care nu se depun în original vor fi prezentate în copie legalizată.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02401 B-dul Revoluției nr. 25, localitatea Alba Iulia persoană de contact secretar comisie concurs, telefon 0258.834009 int.107.

Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor (art.15 din *Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022*):

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European(SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019;

Condițiile specifice prevăzute în fișa de post :

- absolvirea cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior în Biblioteconomie sau Filologie- domeniul de studii Limbă și Literatură;
- absolvirea cu certificat de atestare a unui curs postuniversitar de Biblioteconomie;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională ;
- vechimea în specialitatea studiilor – minim 6 ani și 6 luni;
- cunoștințe de operare pe calculator-Microsoft Office ;
- obținerea autorizației de acces la informații clasificate pentru candidatul declarat „Admis”; în acest sens este necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze, privind efectuarea verificărilor în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”;
- stare de sănătate - apt medical și psihologic (psihologia muncii);
- păstrarea confidențialității datelor și informațiilor cu caracter militar;
- capacitate de comunicare și relaționare;
- rezistența la efort psihic, capacitate de concentrare;
- loialitate față de instituția militară, conduită morală și profesională.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 18.05.2026 ora 15.00 la sediul U.M. 02401 Alba Iulia și pe pagina de internet.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M 02401 Alba Iulia în data de 19.05.2026 între orele 08.00-12.00 persoana de contact secretar comisie concurs, telefon 0258.834.009 int.107.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul UM 02401 Alba Iulia și pe pagina de internet, în data de 20.05.2026.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Proba scrisă: se desfășoară la sediul U.M. 02401 strada Revoluției nr. 25, localitatea Alba Iulia, în data de 22.05.2026 ora 09,00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 22.05.2026 la sediul U.M 02401 Alba Iulia și pe pagina de internet;

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M 02401 Alba Iulia, în data de 25.05.2026 intervalul orar 08.00-12.00 secretar comisie concurs, telefon 0258.834009 int.107.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul UM 02401 Alba Iulia și pe pagina de internet, în data de 26.05.2026.

Interviul: se desfășoară la sediul U.M. 02401 Alba Iulia strada Revoluției nr. 25, localitatea Alba Iulia, în data de 27.05.2026, ora 09.30.

Rezultatul la interviu se afișează în data de 27.05.2026 la sediul U.M.02401 Alba Iulia și pe pagina de internet;

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.02401 Alba Iulia, în data de 28.05.2026 intervalul orar 08.00-12.00, secretar comisie concurs, telefon 0258.834009 int.107.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M 02401 Alba Iulia și pe pagina de internet, în data de 28.05.2026.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M.02401 Alba Iulia și pe pagina de internet, în data de 29.05.2026.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS:

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 198/2023 - Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea bibliotecilor nr. 334/31.05.2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. M.23 din 17 februarie 2014 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind funcționarea bibliotecilor în Armata României;

5. Ordinul OMECTS nr. 5556 din 07 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare;
6. Fișa postului de bibliotecar OMECTS nr. 6143/2011;
7. Ordinul MFP nr. 2861/09.10.2009- pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (Monitorul Oficial nr. 704 din 20.10.2009).
8. Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din ministerul apărării naționale M 17 din 04.02.2012, cu modificările și completările ulterioare.
9. Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului Național Militar "Mihai Viteazul", afișat pe site www.colmil-mv.ro.

TEMATICA

1. Rolul bibliotecii școlare;
2. Dezvoltarea colecțiilor
3. Evidența colecțiilor
4. Catalogarea publicațiilor
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții
6. Clasificarea publicațiilor
7. Organizarea colecțiilor
8. Gestiunea bibliotecilor
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor
10. Relații cu utilizatorii
11. Drepturi și obligații ale personalului civil, timpul de muncă și timpul de odihnă pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, reguli de disciplină a muncii, Abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale.
12. Executarea contractului individual de muncă, încetarea contractului individual de muncă.
13. Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului Național Militar "Mihai Viteazul", capitolul VI -VIII
14. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar
Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023
TITLUL I -cap. III, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XI
TITLUL III – cap. I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X , XII, XIII, XIV, XVI, XVII
TITLUL IV – cap. I, II, III, IV
TITLUL V

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.