

**CODUL DE CONDUITA ETICA
A PERSONALULUI MILITAR SI CIVIL CONTRACTUAL DIN MINISTERUL APĂRĂRII
NAȚIONALE**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. – Codul de conduita etica a personalului militar si civil contractual din Ministerul Apărării Naționale, denumit, in continuare, *Cod*, reglementează conduita etica in raporturile de serviciu ale acestuia si stabilește principiile fundamentale care dirijează activitatea din Armata României.

Art. 2. – In sensul prezentului *Cod*, urmatorii termeni se definesc astfel:

- a) institutia publica – in sens formal-organic – reprezinta ansamblul autoritatilor publice prin care, in regim de putere publica, se aduc la indeplinire, in limitele legii si ale moralei, prevederi normative si se presteaza servicii publice, astfel incat interesul general sa prevaleze asupra interesului particular;
- b) bun public reprezinta orice valoare materiala, destinata indeplinirii in conditii de maxima diligenta a activitatilor publice, aflata in patrimoniul institutiei care o detine cu diverse titluri;
- c) prin personal se intelege personalul militar si civil contractual din Ministerul Apararii Nationale.

CAPITOLUL II

Obiectiv

Art. 3. – Prin implementarea *Codului* se urmareste:

- a) desfasurarea la cele mai inalte standarde de profesionalism a activitatii in Armata Romaniei;
- b) garantarea prevalarii interesului public asupra oricaror alte interese;
- c) cresterea increderii societatii civile in competenta, seriozitatea, promptitudinea si calitatea actului juridic, a activitatii de legiferare, precum si a ansamblului de actiuni desfasurate in interesul institutiei militare;
- d) investirea cu un grad sporit de transparenta a activitatilor aflate in sarcina personalului care exercita functii in Armata Romaniei;
- e) prevenirea consecintelor negative generate de nerespectarea prevederilor prezentului *Cod*.

CAPITOLUL III

Principii generale

Art. 4. – Pentru buna desfasurare a atributiilor de serviciu si in scopul atingerii obiectivului stabilit, personalul care exercita functii in Armata Romaniei este obligat sa respecte urmatoarele principii:

- a) integritatea – personalul isi exercita functia cu onestitate, buna – credinta si responsabilitate si incoruptibilitate;
- b) legalitatea – orice actiune intreprinsa in conformitate cu cerintele functiei trebuie efectuata in spiritul si in litera legii;
- c) obiectivitatea – adoptarea unei atitudini impartiale in rezolvarea sarcinilor de serviciu;
- d) egalitatea de tratament – nici un criteriu de discriminare bazat pe nationalitate, sex, religie, varsta sau de orice alta natura nu va influenta activitatea personalului din Armata Romaniei;
- e) competenta – atributiile de serviciu trebuie indeplinite cu responsabilitate si profesionalism prin aplicarea tuturor cunostintelor, aptitudinilor, precum si a experientei dobandite;
- f) transparenta – punerea la dispozitia tuturor celor interesati a proiectelor de acte normative, in vederea amendarii acestora in sens constructiv, sau a informatiilor de interes public;
- g) loialitatea – apararea prestigiului institutiei in care isi desfasoara activitatea si ocrotirea interesului public prin orice mijloace, inclusiv judiciare;
- h) prioritatea interesului public – in indeplinirea atributiilor functionale, personalul are indatorirea de a considera interesul public mai presus decat interesul personal.

CAPITOLUL IV

Reguli de conduita

Art. 5. – Pentru indeplinirea atributiilor de serviciu, personalul este obligat:

a) sa se conformeze dispozitiilor legale care se aplica statutului la care a consimtit in mod deliberat, cu precadere aspectului referitor la restrangerea exercitiului unor drepturi;

b) sa respecte obligatia morala de loialitate fata de institutia publica angajatoare si sa apere, in fata tertilor, prestigiul acesteia;

c) sa nu solicite sau sa nu accepte cadouri, favoruri, servicii sau alte avantaje, care pot influenta impartialitatea si corectitudinea in luarea unei decizii sau efectuarea unei operatiuni in favoarea ofertantului, si sa nu accepte recompense suplimentare necuvenite pentru activitatea prestata;

d) sa nu se prevaleze de informatii si date la care are acces, datorita serviciului, pentru a desfasura el insusi sau prin alte persoane carora acestea le sunt aduse la cunostinta, activitati de natura a genera obtinerea unor venituri necuvenite;

e) sa nu realizeze acte si fapte producatoare de efecte juridice sau generatoare de orice alte consecinte care afecteaza interesul institutiei, fara a dispune de un mandat special;

f) sa nu se foloseasca de functia detinuta pentru a obtine avantaje sau alte beneficii personale;

g) sa nu permita utilizarea numelui sau imaginii proprii in actiuni publicitare pentru promovarea unei actiuni comerciale;

h) sa promoveze o imagine favorabila tarii si institutiei pe care o reprezinta in cadrul organizatiilor internationale, institutiilor de invatamant, conferintelor, seminariilor si al altor activitati cu caracter international;

i) sa aiba o conduita corespunzatoare regulilor de protocol, sa nu incalce legile si obiceiurile tarii-gazda si sa nu exprime opinii personale privind aspectele nationale sau disputele internationale, in cazul deplasarilor in strainatate;

j) sa nu desfasoare activitati ce genereaza conflict de interese sau care intra in contradictie cu responsabilitatile oficiale;

k) sa respecte onoarea, reputatia, demnitatea si celelalte drepturi si libertati fundamentale in raporturile cu tertii;

l) sa fie impartial si sa respecte principiul egalitatii sanselor, indiferent de nationalitate, sex, religie sau de alte criterii discriminatorii;

m) sa raporteze autoritatilor in drept orice aspect negativ de care a luat cunostinta in timpul sau in legatura cu serviciul;

n) sa nu primeasca direct cereri a caror rezolvare intra in competenta sa, sa nu discute direct cu petentii, cu exceptia celui caruia ii sunt stabilite asemenea atributii si sa nu intervina pentru solutionarea acestor cereri;

o) sa sustina cu demnitate si competenta drepturile si interesele legitime ale Ministerului Apararii Nationale, cu respectarea secretului si confidentialitatii, in intreaga sa activitate;

p) sa asigure folosirea bunurilor publice in scopul exclusiv al desfasurarii activitatilor aferente functiei, sa ocroteasca bunul public si sa evite producerea oricarui prejudiciu, actionand in orice situatie ca un bun proprietar.

CAPITOLUL V

Dispozitii finale

Art. 6. – (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului *Cod* atrage suportarea consecintelor legale, daca atitudinea neconforma se regaseste printre faptele incriminate de lege.

(2) Nerespectarea normelor de conduita etica poate atrage aplicarea masurilor disciplinare, cu efecte negative asupra carierei profesionale.

(3) Analiza, cercetarea, judecarea si decizia cu privire la abaterile de la prezentul *Cod* sunt, dupa caz, de competenta consiliilor de onoare, a consiliilor de judecata ori a comisiilor de cercetare disciplinara.

Art. 7. – Sefii structurilor centrale vor lua masurile necesare pentru a se asigura ca personalul din structurile proprii, aflate in coordonare sau subordonate, cunosc si respecta dispozitiile prezentului *Cod* in exercitarea atributiilor de serviciu.

Codul a fost aprobat prin Ordinul ministrului apararii nationale nr. M 94 din 8.06.2004